Fundaţia Lumina
Instituţii de Învăţământ
FSE-POSDRU ID 144/6.3/S/130725
~~INTRARE~~ / IEŞIRE
Nr. 198 Data 07.07.2014

**APROB**
**Reprezentant legal,**
**Ragîp GÖKÇEL**

FUNDAȚIA LUMINA INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT BUCUREȘTI ROMÂNIA

# DOCUMENTAŢIE PENTRU OFERTANŢI

## pentru achiziţia de Servicii de curierat

## COD CPV 64120000-3

**Manager Proiect,**
**Prof.dr.Padem HÜSEYIN**

**2014**

| | |
|---|---|
| **Achizitor:** | **Fundaţia Lumina Instituţii de Învăţământ** |
| **Titlul proiectului POSDRU:** | **FEMINIS - Să progresăm împreună!** |
| **ID proiect POSDRU:** | **POSDRU/144/6.3/S/130725** |
| **Calitatea achizitorului in cadrul proiectului:** | **Beneficiar** |

**I INFORMATII GENERALE**

**I. a. Achizitor**

| | |
|---|---|
| Denumire: **Fundaţia Lumina Instituţii de Învăţământ – Proiect FEMINIS - Să progresăm împreună!, ID: POSDRU/144/6.3/S/130725** | |
| Adresa :Şoseaua Colentina, nr. 64B, Sector 2, cod postal 021187, tel: +40212403055 | |
| Localitate: **Bucureşti** | Ţara: **România** |
| Pentru informaţii şi clarificări privind documentaţia de atribuire: Vali Gheorghiu | Telefon mobil: 0721212349 |
| E-mail: vali.gheorghiu@yahoo.com | Fax:+40212403033 |

**I. b. Căi de atac**

| | |
|---|---|
| Instituţia responsabilă pentru soluţionare contestaţie: **Fundaţia Lumina Instituţii de Învăţământ** | |
| Adresa: Şoseaua Colentina, nr. 64B, Sector 2, cod poştal 021187 | |
| Localitatea: Bucureşti | Tara : România |
| E-mail: feminis@lumina.org | Telefon:: +40212403055 |
| Adresa internet: www.lumina.org | Fax: +40212403033 |

**I.c. Sursa de finanţare** :

| | |
|---|---|
| Sursele de finanţare ale contractului ce urmează a fi atribuit: Fondul Social European, Programul Operaţional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 6 „Promovarea incluziunii sociale", Domeniul major de intervenţie 6.3 „Promovarea egalitatii de sanse pe piata muncii" | După caz, proiect/program finanţat din fonduri comunitare<br><br>**DA** ☒ NU ☐<br><br>**Proiect FEMINIS - Să progresăm împreună!, ID: POSDRU/144/6.3/S/130725** |

**II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) Descriere**

| | | |
|---|---|---|
| II.1.1 Denumire contract: Servicii de curierat | | |
| II. 1.2 Denumire contract şi locaţia lucrării, locul de livrare sau prestare: Servicii de curierat, **Fundaţia Lumina Instituţii de Învăţământ** , Şoseaua Colentina, nr. 64B, Sector 2, cod poştal 021187 | | |
| (a) Lucrări ☐ | (b) Produse ☐ | (c) Servicii ☒ |

| | | |
|---|---|---|
| Execuţie □<br>Proiectare şi execuţie □<br>Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerinţelor specificate de autoritate contractantă □ | Cumpărare □<br>Leasing □<br>Închiriere □<br>Cumparare in rate □ | Categoria serviciului 2A☒<br>2B □ |
| Principala locaţie a lucrării<br><br>Cod CPV: | Principalul loc de livrare:<br><br>Cod CPV: | Principalul loc de prestare: **Fundaţia Lumina Instituţii de Învăţământ** , Şoseaua Colentina, nr. 64B, Sector 2, cod poştal 021187<br>Cod CPV: 64120000-3 |
| II. 1. 3 Procedura se finalizează prin : Contract de prestări servicii | | |
| II. 1.4. Durata contractului de achiziţie: de la încheiere până la data de 30.10.2015 | | |
| II.1.5) Divizare pe loturi : da□ nu☒<br>Ofertele de depun pe:<br>Un singur lot□ unul sau mai multe □ toate loturile ☒<br>Alte informaţii referitoare la loturi :<br>..... | | |
| II.1.6) Oferte alternative sunt acceptate DA □ NU☒ | | |

**II.2) Cantitatea sau scopul contractului**

| |
|---|
| Conform precizărilor de la punctul XI |
| II.2.1) Opţiuni da □ nu☒<br>Daca există, descrierea acestor opţiuni: |

**III: PROCEDURA**

| **III.1) Procedura selectată** | |
|---|---|
| Procedura simplificata □ | Achizitie directa ☒ |

**III.2.) Legislaţia aplicată**

1. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare;
2. Ordinului ministrului fondurilor europene nr.1120/15.10.2013 (publicat în Monitorul oficial, Partea I, nr.650 din 22.10.2013), pentru aprobarea „Procedurii simplificate aplicată de beneficiarii privaţi în cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul „Convergenţă", precum şi în cadrul proiectelor finanţate prin mecanismele financiare SEE şi norvegian pentru atribuirea contractelor de Prestatare, servicii sau lucrări";
3. Instrucţiunea AM POSDRU nr.79 din 25.10.2013
4. Celelalte reglementări comunitare şi naţionale aplicabile

## IV. CRITERII DE CALIFICARE ŞI/SAU SELECŢIE

| **IV.1) Situaţia personală a candidatului /ofertantului** | |
|---|---|
| Declaraţie privind eligibilitatea conform art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006<br><br>**Solicitat** ☒ Nesolicitat ☐ | Declaraţie privind eligibilitatea conform art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 prezentată conform **Formular nr. 2** (se solicită în **original sau traducere legalizată, după caz).**<br>În cazul în care operatorul economic este reprezentat de către persoana împuternicită, se solicită **Formularul nr.5 – ÎMPUTERNICIRE**. Împuternicirea va fi însoţită de **o copie a actului de identitate** al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport).<br>Încadrarea în situaţia prevăzută la art. 180 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările şi completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziţie. |
| Declaraţia care demonstrează neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006<br><br>**Solicitat** ☒ Nesolicitat ☐ | Declaraţie privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 181 prezentată conform **Formular nr. 3** (se solicită în **original sau traducere legalizată, după caz)**<br>În cazul în care operatorul economic este reprezentat de către persoana împuternicită, se solicită **Formularul nr.5 – ÎMPUTERNICIRE**. Împuternicirea va fi însoţită de **o copie a actului de identitate** al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport).<br>În situaţia în care din documentele solicitate reiese că ofertantul se află într-una din situaţiile prevăzute de art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările şi completările ulterioare, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie. |
| Documente constatatoare privind îndeplinirea cerinţelor de eligibilitate<br>**Solicitat** ☒ Nesolicitat ☐ | **<u>Pentru persoane juridice romane:</u>**<br>Operatorul economic va prezenta Certificate de atestare fiscala valabile la data depunerii, unul emis de organul fiscal competent, respectiv unul eliberat de Direcţia Impozite şi Taxe Locale al unităţii administrativ teritoriale de pe raza căreia **persoana fizică sau juridică** are sediul social, care să ateste că nu se înregistrează cu debite la bugetul consolidat de stat, respectiv bugetul local (se solicită în **original, copie legalizată sau copie conform cu originalul** ştampilată şi semnată de reprezentantul legal).<br>**<u>Pentru persoane juridice străine:</u>**<br>Operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certificate, caziere judiciare sau de atestare fiscală, alte documente echivalente) prin care să dovedească că şi-a îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi |

| | |
|---|---|
| | contribuţiilor către buget (se solicită în **traducere legalizată**).<br>**Existenţa datoriilor la bugetul de stat sau la bugetul local va duce la descalificarea ofertantului.** |
| Declaraţie privind evitarea conflictului de interese<br>**Solicitat** ☒ Nesolicitat ☐ | Ofertantul va prezenta o declaraţie privind evitarea conflictului de interese – **Formularul 6.**<br>În cazul în care operatorul economic este reprezentat de către persoana împuternicită, se solicită **Formularul nr.5 – ÎMPUTERNICIRE**. Împuternicirea va fi însoţită de **o copie a actului de identitate** al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport). |
| **IV.2) Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale (înregistrare)**<br>*În situaţia în care din documentele solicitate reiese că ofertantul nu îşi poate exercita activitatea, sau documentele nu sunt în termenul de valabilitate, nu sunt prezentate în forma solicitată sau lipsesc, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului.* | |
| **Persoane juridice române:**<br>**Solicitat** ☒ Nesolicitat ☐ | 1.Certificatul constatator eliberat de Oficiul Naţional Registrului Comerţului de pe lângă instanţa competentă, în **original sau copie conform cu originalul (**ştampilată şi semnată de reprezentantul legal), din care trebuie să rezulte domeniul de activitate principal/secundar necesar îndeplinirii contractului. În situaţia în care ofertantul nu are obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului (6940), acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului (pentru persoanele juridice).<br>2. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Naţional Registrului Comerţului, în copie legalizată sau copie conform cu originalul (ştampilată şi semnată de reprezentantul legal). |
| **Pentru persoane juridice straine:**<br>**Solicitat** ☒ Nesolicitat ☐ | Certificat sau alt document edificator emis de autoritatea competentă, sau, în cazul când nu se eliberează acestea, o declaraţie pe propria răspundere autentică, datăîn faţa unui notar, a unei unităţi administrative sau judiciare ori a unei asociaţii profesionale care are competenţăîn acest sens, din care să rezulte că operatorul economic este înregistrat şi care este obiectul de activitate al acestuia, în conformitate cu prevederile legale din ţara în care ofertantul este rezident, în **original.**<br>Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată |
| **IV. 3.) Situaţia economico-financiară** | |
| Informaţii privind situaţia economico-financiară<br>**Solicitat**☒ Nesolicitat ☐ | 1. Formularul **"Informaţii generale"** , **Formular 4,** anexat |

Oferta care nu indeplineste cerinţele minime de calificare prezentate anterior va fi respinsă fiind considerată inacceptabilă. La data depunerii documentele de mai sus trebuie să fie în termen de valabilitate.

***Aceste documente se vor depune în plic separat careva purta inscripţia „Documente de calificare".***

## V. PREZENTAREA OFERTEI

| | |
|---|---|
| **V.1) Limba de redactare a ofertei** | Limba română<br>Documentele care nu sunt elaborate în limba română vor fi traduse şi legalizate de catre ofertant. |
| **V.2) Perioada de valabilitate a ofertei** | Perioada de valabilitate a ofertei: 30 de zile. Orice ofertă valabilă pe o perioada mai scurtă va fi respinsă. |
| **V.3) Modul de prezentare a propunerii financiare** | Conform **Formular nr. 7**şi **Centralizatorului de preţuri şi cantităţi (Formular 8). Ofertele financiare vor fi evaluate în funcţie de valoarea totală ofertată pentru serviciile cerute** |
| **V.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice** | Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerinţele prevăzute în specificaţiile tehnice. Nerespectarea specificaţiilor tehnice duce la descalificarea ofertei, aceasta considerându-se neconformă. Propunerea tehnică se întocmeste astfel încât procesul de evaluare şi informaţiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenţei cu specificaţiile tehnice minime din documentaţia pentru ofertanţi. |
| **V.5) Modul de prezentarea ofertei** | Adresa la care se depune oferta: **Fundaţia Lumina Instituţii de Învaţământ,**Şoseaua Colentina, nr. 64B, Sector 2, cod poştal 021187– **Proiect FEMINIS - Să progresăm împreună!, ID: POSDRU/144/6.3/S/130725**<br><br>Ofertantul va depune un plic sigilat corespunzător şi netransparent, care va conţine două plicuri sigilate separate. Primul plic interior va conţine documentele de calificare, şi va purta înscrisul „Documente de calificare",iar al doilea plic interior va conţine propunerea tehnicăşi oferta financiară şi va purta înscrisul „Oferta tehnica şi financiară".<br>Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea şi adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei, fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior închis corespunzător şi netransparent trebuie să fie marcat cu adresa autorităţii contractante şi cu inscripţia "Ofertă pentru Servicii de curierat. A nu se deschide până la data de 14.07.2014, orele16.00". Dacă plicul exterior nu este marcat conform procedurilor descrise, autoritatea contractantă nu îşi asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.<br>Plicul trebuie însotit de **Formularul 1** – Scrisoare de înaintare.<br>Nu se admit oferte alternative. Ofertanţii pot depune o singură ofertă de bază.<br>Interdicţia de a depune mai multe oferte |

| | |
|---|---|
| | 1. Candidatul/ofertantul nu are dreptul în cadrul aceleiaşi proceduri:<br>a) să participe la două sau mai multe asocieri;<br>b) să depună oferta individuală şi o altă ofertă comună;<br>c) să depună oferta individuală şi să fie subcontractant în cadrul unei alte oferte.<br>2. Orice ofertă pentru care se constată neîndeplinirea acestor prevederi va fi respinsă. |
| **V.6) Data limită de depunere a ofertelor** | Data limită de depunere a ofertei: 14.07.2014 ora 12.00<br>Data limită de solicitare a clarificărilor cu privire la documentaţia pentru ofertanţi: 10.07.2014 ora 16.00 |
| **V.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei** | * Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta sau/şi documentele care însoţesc oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancţiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziţie publică.<br>* Orice ofertant are dreptul de a-şi modifica sau de a-şi retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei şi numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.<br>* În cazul în care ofertantul doreşte să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligaţia de a asigura primirea şi înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.<br>OFERTE INTARZIATE<br>Organizatorul atribuirii contractului nu va refuza primirea ofertelor după ora 12.00, data 14.07.2014, dar oferta va fi marcată cu data şi ora primirii şi indiferent de cauza care a produs întârzierea o va declara descalificată.<br>Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilit în documentaţia pentru ofertanţi sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată de achizitor, acestea fiind păstrate la sediul achizitorului, nedeschise. |
| **V.8) Moneda în care este exprimat preţul contractului** | LEI |
| **V.9) Deschiderea şi evaluarea ofertelor** | Data, ora şi locul deschiderii ofertelor:<br>Data 14.07.2014 ora 16.00 la sediul **Fundaţiei Lumina Instituţii de Învăţământ,** Şoseaua Colentina, nr. 64B, Sector 2, cod postal 021187<br>**NU SE SOLICITĂ PARTICIPAREA REPREZENTANŢILOR OFERTANŢILOR** |
| **V.10) Modalităţi de contestare a deciziei de atribuire a contractului de achiziţie şi de soluţionare a contestaţiei** | Contestaţiile împotriva deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziţie se depun în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la primirea înştiinţărilor privind oferta câştigatoare, la sediul achizitorului (pct.I.b). Contestaţiile vor fi |

| | |
|---|---|
| | soluţionate de achizitor.<br>Contestaţia depusă peste acest termen va fi respinsă ca tardivă. Contestaţia depusă înainte de comunicarea deciziei de atribuire a contractului de achiziţie publică va fi respinsă ca prematură.<br>Contestaţia trebuie însoţită de toate înscrisurile pe care se întemeiază. Contestaţiile neînsoţite de documente suport vor fi respinse ca neîntemeiate.<br>Achizitorul va putea respinge contestaţia ca neîntemeiată, nefondată, tardivă, prematură ori o va putea admite, caz în care procedura de achiziţie se va anula, urmând a fi reluată. |
| **V.11) Anularea procedurii** | Achizitorul **va anula** aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziţie în următoarele cazuri:<br>-dacă au fost depuse numai oferte inacceptabile şi/sau neconforme;<br>-dacă nu a fost depusă nici o ofertă sau dacă au fost depuse oferte care, deşi pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate din cauza modului neuniform de abordare a soluţiilor tehnice şi/sau financiare;<br>-dacă abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau dacă este imposibilă încheierea contractului.<br>Prin abateri grave de la prevederile legislative se înţelege:<br>a) criteriile de calificare şi selecţie şi/sau criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuţi în cadrul invitaţiei de participare/anunţului de participare, precum şi în documentaţia de atribuire au fost modificate/modificaţi, iar modificarea acestora poate conduce la nerespectarea principiilor aplicabile achiziţiilor conform Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1120/2013;<br>b) pe parcursul analizei, evaluării şi/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar achizitorul se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă la încălcarea principiilor prevăzute de Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1120/2013.<br>Achizitorul **are dreptul de a anula** aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziţie, dacă ia această decizie înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:<br>- Imposibilitatea de a mai fi realizat obiectul contractului;<br>- Neridicarea clauzei suspensive prevăzută în cadrul Contractului de Finanţare POSDRU/144/6.3/S/13725, FEMINIS - Să progresăm împreună!;<br>- Modificări ale specificaţiior tehnice.<br>Achizitorul va comunica în scris tuturor participanţilor la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligaţiilor pe care aceştia şi le-au creat prin depunerea de oferte, cât şi motivul concret care a determinat decizia de anulare. |

## VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

**VI.1) Preţul cel mai scazut** ☒

**Observatie:** *În cazul în care două sau mai multe oferte conţin, în cadrul propunerii financiare, aceleaşi preţuri minime, atunci, în vederea atribuirii contactului de achiziţie se va solicita respectivilor ofertanţi, pentru departajare, o nouă propunere financiarăîn plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui nouă propunere financiară are preţul cel mai scăzut. În situaţia în care egalitatea persistă, comisia de evaluare va identifica dintre participanţii care au formulat ofertele aflate la egalitate, pe cel care s-a înscris primul la procedură, desemnându-l câştigătorul procedurii, cu condiţia încadrării în preţul solicitat în valoarea fondurilor alocate pentru aceasta achiziţie.*

**VI.2) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic** ☐

| Factor de evaluare | Pondere | Factor de evaluare | Pondere |
|---|---|---|---|
| 1..... | ..... | 3..... | ..... |
| 2..... | ..... | 4..... | ..... |

| | |
|---|---|
| **VII. Ajustarea preţului contractului** | DA ☐ NU ☒ |
| **VIII. Garanţia de bună execuţie a contractului** | DA ☐ NU ☒ |
| **IX. Valoarea totală a contractului (lei fără TVA)** | **7.128** |

**Calendarul de desfăşurare al procedurii**

| | |
|---|---|
| Publicare anunţ de participare | 08.07.2014 |
| Termenul limită de solicitare a clarificărilor de la Achizitor | 10.07.2014 ora 16.00 |
| Termenul limită de transmitere a clarificărilor de către Achizitor | 11.07.2014 ora 18.00 |
| Termen limită de depunere a ofertelor | 14.07.2014 ora 12.00 |
| Data sedinţei de deschidere a ofertelor | 14.07.2014 ora 16.00 |
| Data finalizării evaluării (estimare) | 15.07.2014 |
| Informarea ofertanţilor cu privire la rezultatul procedurii de atribuire (estimare) | 16.07.2014 |
| Termen limită de depunere a eventualelor contestaţii (estimare) | 21.07.2014 |
| Rezolvarea contestaţiei şi comunicarea rezutatului | 21.07.2014 |
| Semnarea contractului de achiziţie (estimare) | 22.07.2014 |

## PRECIZĂRI ŞI CLAUZE CONTRACTUALE

1.Comisia va stabili care sunt clarificările şi completările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum şi perioada de timp acordată pentru transmiterea clarificărilor.

2. În cazul în care ofertanţii nu transmit în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările/răspunsurile solicitate, sau în cazul în care explicaţiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, oferta se va considera inacceptabilă.

3. În cazul în care ofertantul modifică sau completează conţinutul propunerii tehnice sau prezintă o ofertă care nu corespunde cel puţin cerinţelor tehnice minimale din caietul de sarcini, atunci oferta va fi considerată neconformă.
4. În cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă conţinutul propunerii financiare, oferta sa va fi considerată neconformă.
5. Ofertantul trebuie să semneze şi să ştampileze toate paginile, mai puţin cele eliberate de autorităţile de stat în original. De asemenea, ofertantul trebuie să anexeze un opis al documentelor şi să numeroteze fiecare pagină.
6. Oferta prezentată trebuie să respecte în totalitate specificaţiile tehnice minime solicitate.
7. Preţul prezentat în oferta financiara, are caracter ferm şi nu se modifică pe durata valabilităţii contractelor încheiate în LEI.
8. Clauzele contractuale obligatorii sunt detaliate în modelul anexat la secţiunea Model Contract de Prestatare. Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei Modelul Contractului de Prestatare însuşit (semant şi ştampilat) pe fiecare pagină.
9. Toate documentele vor trebui depuse în forma şi la termenul cerut. Nu se mai admit depuneri de documente după data limită de depunere a ofertei. Lipsa unui document din lista celor cerute va duce la descalificarea ofertantului.

## MODALITĂŢI DE PLATĂ

Plata serviciilor achiziţionate sa va face cu ordin de plată, în termen de maxim **45 zile** de la primirea documentelor emise de Prestator (prestator) şi a procesului verbal de recepţie cantitativă şi calitativă sau echivalent.

## X. AMENDAMENTE

**X.1** Autoritatea contractantă are obligaţia de a achiziţiona produsele (serviciile) prevăzute în specificaţiile tehnice, produse (servicii) pentru care se va face oferta financiară.
**X.2** Autoritatea contractantă nu va plăti penalităţi dacă nu i s-au asigurat fondurile de la bugetul de stat si/sau fonduri comunitare necesare îndeplinirii obligaţiilor contractuale.

## PRECIZĂRI FINALE

**Prezumţia de legalitate şi autenticitate a documentelor prezentate**

Ofertantul îşi asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea şi autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original şi/sau copie în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanţi de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligaţie faţă de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale şi nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

# XI. SPECIFICAŢII TEHNICE

## 1. INTRODUCERE

Specificaţiile tehnice fac parte integrantă din documentaţia pentru ofertanţi şi constituie ansamblul cerinţelor pe baza cărora se elaborează oferta de către fiecare dintre agenţii economici. Toate cerinţele sunt minimale şi obligatorii. Dacă caracteristicile minime obligatorii nu sunt îndeplinite de ofertă, aceasta se descalifică.

## 2. OBIECTIVUL ACHIZITIEI/SCOPUL CONTRACTULUI

Scopul contractului constă în transportul documentelor de la/la Beneficiarul **Proiectului FEMINIS - Să progresăm împreună!**, **ID: POSDRU/144/6.3/S/130725**, la partenerii naşionali si transnaţionali

## 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Contractul de achiziţie are ca obiect achiziţionarea de servicii de curierat intern și internațional, cod CPV 64120000-3. Prin acest contract se urmăreşte rezolvarea depunerilor de documente la OIR POSDRU Regiunea Vest, după ce acestea au fost centralizate de la toți partenerii din cadrul proiectului.

## 4. REZULTATE AŞTEPTATE

Rezultatele proiectului sunt:

- Depuneri de documente la autoritățile statului;
- Trimiteri și primiri documente și alte materiale către/de la partenerii naționali și transnaționali

## 5. CERINŢE TEHNICE

**Contractul de servicii de curierat** se va efectua la cererea achizitorului pâna la ocurenţa bugetului maxim.

Ofertanţii vor înainta o listă cu tipurile de servicii prestate şi tarifele pentru acestea.

Prestatorul va executa următoarele activităţi:

- **Curierat naţional** – prin acest serviciu se va asigura transmiterea unor documente/dosare ale beneficiarului proiectului **FEMINIS - Să progresăm împreună!, ID: POSDRU/144/6.3/S/130725,** către organismele/autorităţile de monitorizare ale proiectului, cât şi către/de la partenerii naţionali ai acestuia;
- **Curierat internaţional** – prin acest serviciu se va asigura transmiterea unor documente/dosare ale beneficiarului proiectului **FEMINIS - Să progresăm împreună!, ID: POSDRU/144/6.3/S/130725,** către/de la partenerul transnaţional, ţara de destinaţie fiind Spania.

Cerinţe pentru prestator:

**Caracteristici** serviciul de curierat intern

- Livrare sigura si rapida in regim din usa in usa
- Expediere de plicuri si colete
- Acoperire 100% a teritoriului Romaniei
- Colectare si livrare sambata
- Limita de raspundere: de 5 ori valoarea transportului
- Greutati admise pana la 50 kg / colet

Serviciu aerian cu livrare internaţională din uşă în uşă , în următoarea zi lucrătoare posibilă, pentru expedieri de tip document sau colet - pentru destinaţia Spania

## 6. MODALITĂŢI DE PLATĂ

Plata serviciilor achiziţionate se va face cu ordin de plată pe baza facturilor emise lunar de prestator, în termen de maxim 45 de zile de la primirea facturii.Penalizările pentru întarzierile la plată sunt de 0,2%/zi din suma de plată ramasă neachitată.

## 7. INFORMAŢII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

1. Clauzele contractuale obligatorii detaliate în prezentul document pe care ofertantul se obligă a şi le asuma la data semnării contractului sunt cele cu privire la:
   - obiectul contractului;
   - preţul serviciilor Prestatate;
   - perioada de valabilitate a ofertei;
   - modalitatea de plată;
   - durata contractului.
2. Pe langă clauzele prevăzute în modelul orientativ de contract, Achizitorul va putea propune sau accepta şi alte clauze contractuale.

## 8. RECEPŢIA

Recepţia cantitativă şi calitativă a serviciilor prestate se face lunar, fiind consemnată în procesul verbal de recepţie

Resposabil financiar,
Isa TAK

Consilier juridic,
Valentina BOUNEGRU

Specialist achiziţii,
Vali GHEORGHIU

## XII. FORMULARE

**Formular nr. 1**

OFERTANTUL.....

Înregistrat la sediul achizitorului
**(Fundaţia Lumina Instituţii de Învăţământ)**
nr. ...../ .....

## SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către **Fundaţia Lumina Instituţii de Învăţământ,** cu sediul în Bucureşti,Şoseaua Colentina, nr. 64B, Sector 2, cod postal 021187

Ca urmare a invitaţiei de participare nr. .....din ....., (ziua/luna/anul), prin care suntem invitaţi să prezentam oferta în scopul atribuirii contractului de prestări servicii de curierat, noi..... *(denumirea/numele ofertantului)* vă transmitem alăturat coletul sigilat şi marcat în mod vizibil, conţinând, în original:

a) oferta;
b) documentele care însoţesc oferta.

Avem speranţa ca oferta noastră este corespunzătoare şi vă satisface cerinţele.

Data completării
...../...../.....

Cu stima,
Ofertant

.....
*(semnatura autorizată)*

**Formular nr. 2**

OFERTANTUL

_____

*(denumirea/numele)*

## DECLARAŢIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, _____ reprezentant/împuternicit al *(numele şi prenumele)* _____, *(denumirea/numele şi sediul/adresa operatorului economic)*_____declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm in situaţia prevazută la art. 180 din Ordonanţa de urgenţa a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti pentru participarea la activităţi ale unei organizaţii criminale, pentru corupţie, fraudă şi/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală şi o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declaraţie este valabilă până la data de _____
*.(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)*

Data completării
...../...../.....

Ofertant,

_____

*(semnatura autorizată)*

**Formular nr. 3**

*OFERTANT*

_____

*(denumirea/numele)*

## DECLARAŢIE
**privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 181**

Subsemnatul(a) ....., [*se insereaza numele operatorului economic - peroana juridică*], în calitate de ofertant la procedura de achiziţie directă,pentru achizitia de servicii de curierat, cod CPV 64120000-3,la data de 14.07.2014, organizată de **Fundaţia Lumina Instituţii de Învăţământ**, declar pe proprie răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activităţile mele comerciale nu sunt suspendate şi nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situaţie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situaţiile prevăzute la lit. a);
c) mi-am îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în ţara în care este stabilit până la data solicitată 14.07.2014
d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greşeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

*Operator economic,*

(semnatura autorizată )

**Formular nr. 4**

OPERATOR ECONOMIC

.....

*(denumire)*

## INFORMAŢII GENERALE CU CIFRA DE AFACERI

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: .....
   Fax: .....
   E-mail: .....
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
*(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)*

6. Obiect de activitate, pe domenii:
*(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)*

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
*(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)*

8. Principala piaţă a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

| **Anul** | **Cifra de afaceri anuală** (la 31.12) - lei - | **Cifra de afaceri anuală** (la 31.12) - echivalent euro - |
|---|---|---|
| 1. **2011** | | |
| 2. **2012** | | |
| 3. **2013** | | |
| **Medie anuală:** | | |

Data completării: .....

_____
*(Nume, prenume)*

_____
*(Funcţie)*

_____
*(Semnătura autorizată şi ştampila)*

**Formular nr. 5**

Ofertant,

_____

(denumirea/numele)

# ÎMPUTERNICIRE

[Oferta trebuie să fie însoţită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziţie. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul ţării în care ofertantul este înregistrat şi trebuie să poarte atât semnătura celui care împuterniceşte cât şi semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoţi orice împuternicire într-o alta limbă.
În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toţi reprezentanţii cu drept de semnătură ai partenerilor.
Împuternicirea (împuternicirile) se ataşează acestui formular.]

Numele în clar: _____
Semnătura: _____
În calitate de: _____
Legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele _____
*(denumire/nume operator economic)*

Data :[ZZ.LL.AAAA]

**Formular nr. 6**

# Declaraţie privind evitarea conflictului de interese

Subsemnatul ..... reprezentant legal al .....(adresa operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura de achiziţie directă privind atribuirea contractului de prestări servicii de curierat, în cadrul Proiectului :**FEMINIS-Să progresăm împreună!**, CPV 64120000-3, desfăşurată de către **Fundaţia Lumina Instituţii de Învăţământ** declar pe prorie răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedurăşi sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:
Nu mă aflu în conflict de interese, asa cum este acesta definit la art 14 din Ordonanţade Urgenţă a Guvernului nr 66/2011 privind prevenirea, constatarea şi sancţionarea neregulilor apărute în obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora, şi anume nu mă aflu în situaţia în care există legături între structurile acţionariatului beneficiarului şi ofertant, între membrii comisiei de evaluare şi ofertant şi nu deţin, în calitate de ofertant câştigător, pachetul majoritar de acţiuni în două firme participante pentru acelaşi tip de achiziţie.
De asemenea, declar că am luat cunoştinţa de obligaţia pe care o am de notifica în scris Achizitorul de îndata ce apare o situaţie de conflict de interese pe perioada derularii procedurii de achiziţie şi de a lua măsuri pentru înlaturarea situaţiei respective, în conformitate cu art. 15 alin. (2) din O.U.G. nr. 66/2011.
Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că Achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

.....

Operator economic

.....

(semnatura autorizatăşi stampila)

OPERATORUL ECONOMIC

_____

*(denumirea/numele)*

**Formular nr. 7**

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....
*(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)*

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate
*(denumirea/numele ofertantului)*
cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să prestăm _____*(denumirea produselor/serviciilor)* pentru suma de_____lei *(suma în litere şi în cifre),* la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată valoare de _____lei.
*(suma în litere şi în cifre)*
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastrăeste stabilită câştigătoare, săprestăm serviciile în graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabila pentru o durată de 30 (treizeci) zile, respectiv pana la data de 13.08.2014, şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastrăeste stabilită câştăgatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.
5. Precizăm că:
|_| depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat in mod clar "alternativă";
|_| nu depunem oferta alternativă.
*(se bifeaza optiunea corespunzatoare)*
6. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice altă ofertă pe care o puteţi primi.

Data _____/_____/_____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
*(semnatura)*
oferta pentru si in numele _____

**Formular 8**

# Centralizator de preţuri şi cantităţi

| Nr. crt. | Descrierea serviciului | UM | Cant | Preţ unitar [fără TVA] | Valoare [fără TVA] |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | * | | ** | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| ... | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| **TOTAL LEI, FĂRĂ TVA** | | | | | |
| **VALOARE TOTALĂ TVA** | | | | | |
| **TOTAL LEI, CU TVA** | | | | | |

* se va completa descrierea produsului din specificaţiile tehnice
** se va completa cantitatea maximă solicitată prin documentaţia pentru ofertanţi

Prestator.....
(semnătură şi ştampilă

## XIII. MODEL ORIENTATIV DE CONTRACT

# Contract

**Nr _____ data _____**

**1.Partile contractante**

**FUNDAŢIA LUMINA INSTITUŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT** – înfiinţată la data de 15.06.2001, cod de identificare fiscală 16224225, înregistrată la Judecătoria Sectorului 2, sub nr.2/16.03.2011, cu sediul în Bucureşti, str. Şos. Colentina nr. 64B, Sector 2, Romania, cod poştal 021187, tel: 021-2403055, fax: 021-2403033, cont RO12BTRLRONCRT0255372505 deschis la Banca Transilvania- Unirii, reprezentată legal de către Dl. GOKCEL Ragîp în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

**şi**

**S.C. .....** sediul în ....., str....., nr. ....., cod fiscal ....., număr de înmatriculare ....., cont ....., deschis la ....., reprezentată prin.....,în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

**2. Definiţii**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. ***contract–*** reprezintă prezentul contract şi toate Anexele sale.

b. ***achizitor şi prestator*** - părtile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. ***preţul contractului***- preţul plătibil Prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d. ***servicii*** - activităţi a căror prestare fac obiect al contractului;

e. ***produse*** - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care Prestatorul are obligaţia de a le Prestata aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. ***forţa majoră***- un eveniment mai presus de controlul parţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

***j. zi***- zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

***k.propunere financiară*** - parte a ofertei ce cuprinde informaţii cu privire la preţ sau alte condiţii financiare şi comerciale, conform cerinţelor solicitate prin documentaţia de atribuire;

***l.propunere tehnică*** - parte a ofertei elaborată pe baza cerinţelor din documentaţia pentru ofertanţi;

***m. graficul de plăti*** – documentul ce cuprinde termenele de plată, în funcţie de fiecare etapă (faza de execuţie)

**3. Interpretare**

**3.1** În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică in mod diferit.

## Clauze obligatorii

**4. Obiectul principal al contractului**

4.1 - Prestatorul se obligă săpresteze servicii de curierat, conform Anexei 1, parte integrantă a contractului.

4.2 - Achizitorul se obligă să plateasca preţul pentru serviciile prestate conform Anexei 1.

**5. Preţul contractului şi modalităţi de plată**

5.1 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil Prestatorului de catre Achizitor, este prezentat în Anexa 1 la prezentul contract. Valoarea maximă a contractului este de 7128 lei fără TVA.

5.2. Plata se va efectua prin ordin de plata în contul bancar al Prestatorului, dupăîncheierea procesului verbal de recepţie, în termen de maxim 45 de zile de la emiterea facturii.

**6. Durata contractului**

6.1 Prezentul contract este valabil de la data încheierii până la data de 30.10.2015, cu posibilitate de prelungire prin act adiţional.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 30.10.2015

**7. Documentele contractului**

7.1- Documentele contractului sunt:

a) Propunerea tehnică;
b) Propunerea financiară;
c) Documentaţia pentru ofertanţi;
d) Anexa 1;
e) Acte adiţionale (daca este cazul);
f) Proces verbal de recepţie;
g) Factura fiscală;

**8. Obligaţiile principale ale Prestatorului**

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform Anexei 1.

8.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în Anexa 1.

8.3 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încalcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de

echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziţionate, şi

ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încalcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

**9. Obligaţiile principale ale achizitorului**

9.1 Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate conform Anexei 1, în termenul convenit.

9.2 Achizitorul se obligă să plătească preţul către Prestator în termen de maxim 45 zile de la emiterea facturii de către acesta.

**10. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor**

10.1În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, 0,02% pe zi de întârziere din valoarea contractului.

10.2 În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 10 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, 0,02% pe zi de întârziere din valoarea contractului.

10.3 Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

## Clauze specifice

**11. Rezilierea contractului**

11.1 Nerespectarea obligaţiilor asumate prin contract de către una din părţi dă dreptul parţii lezate de a cere rezilierea contractului şi de a pretinde daune interese.

11.2 Achizitorul îsi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul în cel mult 30 zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

11.3 Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinită până la denunţarea unilaterală a acestuia.

11.4 Rezilierea contractului se poate face numai la iniţiativa, temeinic motivată, a uneia din părţi.

11.5 Achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul de prestări servicii de contabilitate în care expertul contabil nu mai are calitatea de expert contabil recunoscut de CECCAR.

**12. Alte responsabilităţi ale Prestatorului**

12.1(1) Prestatorul are obligaţia de a executa prevederile contractului cu profesionalismul şi promtitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu oferta de preţ prezentată.
(2) Prestatorul se obligă să supravegheze respectarea prevederilor contractului, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
12.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia contractului în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**13. Alte responsabilităţi ale achizitorului**
13.1Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia Prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în oferta de preţ şi pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

**14. Recepţie şi verificări**
14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de execuţie a prevederilor contractuale pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta de preţ.
14.2 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, Prestatorului, identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru acest scop.

**15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**
15.1 (1) Prestatorul are obligaţia de a începe executarea contractului în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea acestuia.
(2) În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri şi/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părţile vor stabili de comun acord:
a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, şi
b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la preţul contractului.
15.2 (1) Serviciile efectuate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevazută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.
(2) În cazul în care:
i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau
ii) alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încalcarea contractului de către Prestator,
îndreptăţesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei contractului sau a oricărei faze a acestuia, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de desfăşurare şi vor semna un act adiţional.
15.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor contractului asumate în graficul de prestare se face cu acordul parţilor, prin act adiţional.
15.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi Prestatorului.

**16. Ajustarea preţului contractului**
16.1. Pentru serviciile executate plăţile datorate de Achizitor Prestatorului sunt cele stipulate în Anexa 1 şi sunt ferme pe toată durata contractului.

**17. Amendamente**
17.1 Parţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

**18. Încetarea contractului**
18.1 Încetarea prezentului contract intervine în următoarele situaţii:
- la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- la o dată anterioară celei pentru care a fost încheiat contractul, cu acordul părţilor;
- prin denunţare unilaterală conform art.11.2;
- în cadrul în care operează rezilierea contractului.

**19. Cesiunea**
19.1 Prestatorul are obligaţia de a nu transfera total sau parţial obligaţiile sale asumate prin contract, fără să obţină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.
19.2 Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nici o responsabilitate privind garanţia sau orice alte obligaţii asumate prin contract.

**20. Forţa majoră**
20.1 Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.
20.2 Forţa majoră exonerează parţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
20.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
20.4 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
20.5Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din parţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

**21. Soluţionarea litigiilor**
21.1 Achizitorul şi Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

21.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul şi Prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti competente din România.

**22. Limba care guvernează contractul**

22.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

**23. Comunicări**

23.1 (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

23.2 Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

**24. Legea aplicabilă contractului**

24.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

**25. Dispoziţii finale**

25.1 Părţile contractante sunt datoare să-şi comunice una alteia orice modificare intervenită pe perioada derulării contractului, cu privire la datele de identificare.

25.2 Clauzele prezentului contract se completează cu reglementările privind achizitiile, ale legislaţiei civile sau comerciale aplicate.

25.3 Modificarea prezentului contract poate fi facută numai în scris, prin acordul părţilor, sub forma unui act adiţional, care va face parte integrantă din contract.

Părţile au înteles să încheie azi ...., la sediul achizitorului, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă. Prin semnatură părţile atestă că se aflăîn posesia unui exemplar.

Achizitor Prestator

**ANEXA 1**

| Nr. crt | Denumire serviciu | Cant. | Preţ Unitar [lei, fără TVA] | Termen de executare |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |

Achizitor

Prestator